

Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: МЕНИЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА
Професионално направление: 3.7 АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Специалност: МЕНИЖДМЪНТ И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ В ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИТЕ И ПОЩИТЕ
Образователно-квалификационна степен: ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: ОСНОВИ НА УПРАВЛЕНИЕТО

2. Код на курса: 02.1.4.5.19

3. Вид на курса: *задължителен*

4. Ниво: *професионален бакалавър*

5. Година на изучаване: *трета*

6. Семестър: *четвърти*

7. Брой кредити: 6

8. Име на лектора: *доц. д-р Ивайло Стоянов*

9. Резултати от обучението за дисциплината:

Целта на курса е даде на студентите в систематизиран вид познания, които са приложими в управлението, понятия и теория в управлението, както и рационални управленски решения в управленските функции: планиране, организиране, ръководене и контрол.

Основни знания за технологията на управленските процеси.

Практически умения за приложение на управленските механизми и системи в дейността на бизнес организациите

Компетенции: След приключване на курса студентите трябва да могат да диагностицират управленски казуси, да вземат решения и да имат умения за ефективно ръководене на бизнеса.

10. Начин на преподаване: *лекции и семинарни упражнения.*

11. Предварителни изисквания:

От ключово значение са знанията, които са придобити по дисциплините организация на телекомуникационните услуги, икономика на съобщенията и търговско право, включени в учебния план на специалността.

12. Съдържание на курса:

Формиране на управлението като наука, Предикатен логически анализ, Графо-аналитичен анализ, Системен и функционален анализ, Организационен анализ, Осигуряване, оценяване и моделиране на организации, Енокритериални управленски решения, Динамично управление, Многокритериални управленски решения, Управление на надеждността, Моделиране на конфликти между организации, Планиране в организации, Организиране и организационни структури, Контрол в организациите.

13. Библиография

Основна литература:

1. Ениманев, К. Управление на фирмата. “Примакс”, 2003.
2. Кузманова, М., Александрова, М. Основи на управлението. “Везни-4”, 2013.
3. Пенчева, И. и колектив. Основи на управлението, “Абагар”, 2016.
4. Стоянов, И. Управление на човешките ресурси. “Авангард прима”, 2017.
5. Стоянов, И. Управление на групи и екипи. “Авангард прима”, 2014.
6. Стоянов, И. Управленска политика. “Авангард прима”, 2014.
7. Стоянов, И. Мениджърът в организацията. “Авангард прима”, 2012.

Допълнителна литература:

1. Серафимова, Д. Теория на управлението, Варна, 2015.
2. Кузманова, М. Основи на управлението, София, 2015.

14. Методи и критерии на оценяване:

Дисциплината завършва с изпит под формата на тест върху теоретичния материал, и два отворени въпроса. Формирането на крайната оценка е:

- Оценяване в процеса на обучение – разработен реферат – носи 50% тежест в крайната оценка;
- Изпит с 3 тестови въпроса и 2 отворени за разсъждение въпроса с продължителност 90 минути – носи 50% тежест в крайната оценка, като се отчитат верните отговори и се показват правилните при сгрешените въпроси.
- Оценяването на резултатите става по зададени предварително критерии:
 - до 30% верни отговори – Слаб 2;
 - до 40% верни отговори – Среден 3;
 - до 50% верни отговори – Добър 4;
 - до 60% верни отговори – Много добър 5;
 - над 70% - Отличен 6.

15. Език на преподаване: *български*