

Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: МЕНИЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА
Професионално направление: 3.7 АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Специалност: МЕНИЖДМЪНТ И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ В ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИТЕ И ПОЩИТЕ
Образователно-квалификационна степен: ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: ФИРМЕНО УПРАВЛЕНИЕ
2. Код на курса: 07.1.5.6.23
3. Вид на курса: *задължителен*
4. Ниво: *професионален бакалавър*
5. Година на изучаване: *трета*
6. Семестър: *пети*
7. Брой кредити: 7,5
8. Име на лектора: *проф. д-р Миглена Темелкова*
9. Резултати от обучението за дисциплината:

Целта на дисциплината е да даде на студентите в систематизиран вид знания, необходими за управлението на съвременната фирма, касаещи, както осъществяването на общия процес на фирменото управление, така и конкретизирането му за основни функционални области.

Основни знания за фирменото управление.

Практически умения за разбиране на фирмените процеси и технологии.

Компетенции: След приключване на курса студентите трябва да са запознати с основните съвременни постановки за фирменото управление и да придобият умения за правилно ориентиране в практически управленски проблеми на фирма и успешното им решаване.

10. Начин на преподаване: *лекции, семинарни и практически упражнения.*

11. Предварителни изисквания:

От съществено значение са знанията придобити по дисциплините бизнес статистика, основи на правото, търговско право, основи на управлението, икономика на съобщенията, основи на маркетинга” включени в учебния план на специалността.

12. Съдържание на курса:

Въведение във фирменото управление. Фирмата в системата на пазарните отношения. Основаване и преобразуване на фирма. Функции на фирменото управление. Организация на фирменото управление. Вземане на управленско решение във фирма. Ръководене и лидерство във фирма. Стратегическо управление на фирма. Управление на производството във фирма. Управление на маркетинга във фирма. Управление на иновациите във фирма. Управление на финансите на фирма. Управление на човешките ресурси на фирма. Управление на проекти във фирма. Ефективност на фирменото управление.

13. Библиография:

Основна литература:

1. Дончев, Д., Ц. Лалева, М. Фурнаджиева, Св. Симеонова, Д. Манчева, Икономика на предприятието - част 2, С., 2012.
2. Ениманев, К. Управление на фирмата, Р, 2003.
3. Сирашки, Х. Управление на фирмата, Св, 2012.
4. Славова, И., Планиране и прогнозиране, С., 2012.
5. Стоянов, И. Управленска политика, С. 2014.

Допълнителна литература:

1. Стефанов, Н., Д. Керемидчиев, Основи на управлението, С., 2013.
2. Кузманова, М., М. Александрова, Мениджмънт. Теория и практика, С., 2013.

14. Методи и критерии на оценяване:

Дисциплината завършва с изпит. Окончателната оценка по дисциплината се оформя на базата на точкова система като максималния брой точки, който студентите могат да получат е 60. Те се формират от следните дейности (Таблица 1.):

Таблица 1.

	Компонент	Макс. точки
1	Изпит	40
2	Практическа разработка	20
	<i>Крайна оценка:</i>	0,1*60 = 6

15. Език на преподаване: *български*