

Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: МЕНИЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА
Професионално направление: 3.7 АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Специалност: МЕНИЖДМЪНТ И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ В ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИТЕ И ПОЩИТЕ
Образователно-квалификационна степен: ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

2. Код на курса: 07.1.5.7.26

3. Вид на курса: *задължителен*

4. Ниво: *професионален бакалавър*

5. Година на изучаване: *трета*

6. Семестър: *пети*

7. Брой кредити: 6

8. Име на лектора: *доц. д-р Ивайло Стоянов*

9. Резултати от обучението за дисциплината:

Целта на курса е да даде на студентите в систематизиран вид основни познания в областта на човешките ресурси в организацията.

Основни знания за дейността на човешките ресурси в организацията.

Практически умения за разбиране на поведението и управлението на човешките ресурси в организацията.

Компетенции: След приключване на курса студентите трябва да са запознати с ролята на човешките ресурси в организацията, анализ и проектиране на работата, технологията за набиране и подбор на човешките ресурси, особеностите на тяхното обучение, развитие в кариерата, трудова дейност и мотивация.

10. Начин на преподаване: *лекции и семинарни упражнения.*

11. Предварителни изисквания:

От съществено значение са знанията придобити по дисциплините основи на управлението, фирмено управление, икономика на съобщенията, включени в учебния план на специалността.

12. Съдържание на курса:

Лекционният материал дава възможност на студентите да получат теоретични знания по управление на човешките ресурси, Стратегическо управление на човешки ресурси, Анализ и проектиране на длъжности, Планиране на човешките ресурси, Набиране, подбор и адаптация човешките ресурси, Оценяване на човешките ресурси, Възнаграждаване и стимулиране на човешките ресурси, Обучение на човешките ресурси, Управление на кариерата, Развитие на работните групи и управление на качеството на трудовия живот в тях.

13. Библиография

Основна литература:

1. Стоянов, И. Управление на човешките ресурси, С. 2017.

2. Стоянов, И. Управление на групи и екипи, С., 2014.

3. Колчагова, Б. Мениджмънт на човешките ресурси, С., 2015.

Допълнителна литература:

1. Харизанова, М., Миронова, Н., Кичева, Т. Управление на човешките ресурси: система, функции, политики, С., 2015.

2. Lepak, D., Gowan, M. (Eds.). Human Resource Management, 2nd Ed, Chicago Business Press, 2015.

14. Методи и критерии на оценяване:

Дисциплината завършва с изпит, под формата на тест. Крайната оценка по дисциплината се оформя на базата на точкова система като максималния брой точки, който студентите могат да получат е 100 (Таблица 1.). Те се формират по следния начин:

Таблица 1.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 – 20	Слаб 2 (F)
20 – 39	Слаб 2 (FX)
40 – 49	Среден 3,00 (E)
50 – 59	Среден 3,00 (D)
60 – 69	Добър 4,00 (C)
70 – 84	Мн. добър 5,00 (B)
85 – 100	Отличен 6,00 (A)

15. Език на преподаване: *български*