

**Факултет:** ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ  
**Катедра:** МЕНИДЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА  
**Професионално направление:** 3.7 АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ  
**Специалност:** СМАРТ ЛИДЕРСТВО  
**Образователно-квалификационна степен:** МАГИСТЪР

## ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: ОСНОВИ НА УПРАВЛЕНИЕТО
2. Код на курса: 88.1.1.0.01
3. Вид на курса: *задължителен*
4. Ниво: *магистър*
5. Година на изучаване: *първа*
6. Семестър: *първи*
7. Брой кредити: *6*
8. Име на лектора: *доц. д-р Ивайло Стоянов*
9. Резултати от обучението за дисциплината:

*Целта на курса е да даде на студентите в систематизиран вид основни (фундаментални) познания в областта на общата теория на управлението на организацията.*

*Студентите, приключили обучението си по дисциплината, трябва да придобият:*

*Основни знания за същността и спецификата на управленските инструменти и механизми при функционирането на организацията, системните ѝ променливи и функционални области на управление, поведение на човешкия фактор и постигане на ефективни бизнес резултати.*

*Практически умения за технологията на управление на организацията, диагностициране на проблемни области от нейното функциониране, акцент на съвременните корпоративни практики, администриране и управление на хора и бизнес процеси в организацията.*

*Компетенции:* След приключване на курса студентите, трябва да са усвоили механизмите за управление на организацията и да вземат решения, съответстващи на новите тенденции и промени в бизнес средата.

### 10. Начин на преподаване:

*Начинът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. Акцентът е поставен на фундаменталните въпроси на управлението, като в учебните занятия се използва мултимедия.*

### 11. Предварителни изисквания:

*Студентите следва да имат задълбочени познания в областта на макроикономика и микроикономика, предприемачество и малък бизнес, маркетинг. От съществено значение са знанията придобити по дисциплините лидерски управленски стилове, бизнес лидерство, управление на инвестиционни проекти, човешки ресурси и тимбилдинг, лидерски стратегии, бизнес анализи, комуникационни стратегии и преговори, лидерски мениджмънт.*

### 12. Съдържание на курса:

*В дисциплината се разглеждат актуални теми, свързани с философията на управлението, като научна и практическа област, организацията като система и нейното поведение в бизнес средата. Акцентира се на планирането и организационното структуриране, ролята на човешките ресурси, приобщаването им в групи, работа в екипи. Отделено е внимание на ръководене на изпълнението, вземането на управленски решения, комуникирането между хората в организацията, значението на фирмената култура, необходимостта от промени в структурата, системите и технологиите на организацията и ефективност на контрола от управлението по резултати.*

### 13. Библиография

#### *Основна литература:*

1. Гроув, А. Високоэффективен мениджмънт. “Жануа 98”, 2017.
2. Стоянов, И. Управление на човешките ресурси. “Авангард прима”, 2017.
3. Стоянов, И. Управление на групи и екипи. “Авангард прима”, 2014.
4. Темелкова, М. Лидерство в бизнес организациите от сектора на услугите. “Колор принт”, 2017.

#### *Допълнителна литература:*

1. Ениманев, К. Управление на фирмата. “Крисан-С”, 2014.
2. Захариев, Е. Основи на управлението. АИ “Талант”, 2015.
3. Кузманова, М., Александрова, М. Мениджмънт: теория и практика. “Везни-4”, 2013.

### 14. Методи и критерии на оценяване:

Студентите получават заверка след успешно участие в семинарните занятия през семестъра, а минимални изисквания за присъствие и работа е поне 60 % от времето, за което правят тестове, казуси и практически задачи, поставени от лекторите. Студенти, които имат среден успех от текущият контрол в курса, по-малък от среден – 3,00 (Е), т.е. минимум 40 точки (вж. таблица 1) не се допускат до явяване на първа дата. Дисциплината завършва с полагане на изпит. Отчита се индивидуалната и екипна работа на студента през семестъра, чрез текущ контрол по време на лекциите и семинарните занятия.

Една част от оценка по дисциплината се оформя на базата на точкова система, като максималния брой точки, който студентите могат да получат е 100 (вж. таблица 1). Те се образуват от едно практическо задание, разработвано в екип от няколко студента, възложено от лектора на курса (съобразно теми от конспекта) и две задания в семинарите – презентация на курсова работа (по избор на студента от зададени направления, т.е. теми по конспект) и практика за усвояване на знания. С оценката, която е образувана от получения сбор от точки (от лекции и упражнения), т.е. с текущ контрол, студентът се допуска до изпит. Тази оценка се прибавя към другата, която студентът получава от полагането на изпита.

Изпитът протича под формата на десет въпроса – пет затворени (няколко варианта с един верен отговор) и пет отворени – студентът да развие конкретен въпрос или да допълни липсваща част от него. На писмения изпит всеки студент получава оценка по точкова скала, която съответства на подредбата в таблица 1, към която се добавя оценката от текущия контрол и общата сума от двете оценки, разделени на две формират окончателната оценка от курса.

Формирането на оценка в курса на обучение на всеки от посочените етапи, съобразно получени точки и подредбата им по шестобалната система е дадено в Таблица 1.

Таблица 1.

<b>Брой точки</b>	<b>Оценка по шестобалната система</b>
0 – 20	Слаб 2 (F)
20 – 39	Слаб 2 (FX)
40 – 49	Среден 3,00 (E)
50 – 59	Среден 3,00 (D)
60 – 69	Добър 4,00 (C)
70 – 84	Мн. добър 5,00 (B)
85 – 100	Отличен 6,00 (A)

### 15. Език на преподаване: *български*