

Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: МЕНИДЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА
Професионално направление: 3.7. АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Специалност: МЕНИДЖМЪНТ В ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИТЕ И ПОЩИТЕ
Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: ОСНОВИ НА ПРАВОТО

2. Код на курса: 47.1.1.1.03

3. Вид на курса: задължителен

4. Ниво: бакалавър

5. Година на изучаване: първа

6. Семестър: първи

7. Брой кредити: 6

8. Име на лектора: гл. ас. д-р Кирил Илиев

9. Резултати от обучението за дисциплината:

Целта на курса е да осигури на студентите систематизирани знания в областта на общата теория на правото, за произхода на правото, различните източници на правните системи в миналото и в настоящето, основните понятия ползвани в материята като норми, юридическа санкция, субект и обекти на правото, на различни форми на представяне и пълномощие, юридически факти, правна презумпция и фикция, законанарушение и юридическа санкция и др.

Студентите, приключили обучението си по дисциплината, трябва да придобият:

Основни знания за същността и значението на правните разпоредби, които контролират обществените взаимоотношения, ще придобият основна информация за правните норми, физически и юридически лица, тяхното представителство, естеството и структурата на правоотношенията, типовете индивидуални права, сроковете за упражняване на различните видове право и тяхната правна защита, както и познаването на индивидуалните правни клонове на публичното и частното право, материалното и процесуалното право, вътрешно и международно право и така нататък.

Практически умения за законите и принципите заложили в Конституцията, основните права и задължения на гражданите, структурата на държавните организации и тяхната компетентност, процедурата по издаване на индивидуални административни актове и процеса на прилагане на техните субективни права, какво е правно задължение и структура на правонарушението и юридическата отговорност.

Компетенции: След приключване на курса студентите, трябва да са усвоили механизмите за управление на организацията и да вземат решения, съответстващи на новите тенденции и промени в бизнес средата.

10. Начин на преподаване:

Начинът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. Акцентът е поставен на фундаменталните въпроси на правото, правата и задълженията на субектите на правото и функционирането на правораздавателната система, като в учебните занятия се използва мултимедия.

11. Предварителни изисквания:

Студентите следва да имат задълбочени познания в областта на администрацията, икономиката и управлението, както и познания за основните подлежащи на регламентиране процеси и отношения протичащи в обществото.

От съществено значение са знанията придобити по дисциплините Основи на управлението и Аналитична микроикономика.

12. Съдържание на курса:

В дисциплината се разглеждат теми, свързани със произхода на правото и зараждането на първите правоотношения; източниците на правото; същността и значението на правните норми отазени в съответните законови и подзаконови нормативни актове; способите за

регламентиране на обществените отношения; субекти и обекти на правото; разделението на правото на материално и процесуално, публично и частно, вътрешно и международно; тълкуването и аналогията в правото; естеството и структурата на правоотношенията, формирането на юридическите факти и процеса на правоприлагането, сроковете за упражняване на различните видове права, правонарушение и юридическа отговорност на субектите и прочее.

13. Библиография:

Основна литература:

1. Учебник по обща теория на правото, Том I и II, Ганев, В. 2010.
2. Нормативната сила на фактическото, С., Сталев, Ж., 1997.
3. Курс по обща теория на правото, С., Бойчев, Г., 2010.
4. Правният институционализъм, С., Бойчев, Г., 2010.
5. Теория на правото, С., Колев, Т., 2015.
6. Доказване в правораздаването, С., Колев, Т., 2012.
7. Аргументиране в правораздаването, С., Колев, Т., 2010.
8. Логика в правораздаването, С., Колев, Т.1, 2012.

Допълнителна литература:

1. Истина, обоснованост, справедливост, С., Колев, Т., 2011.
2. Теория на правотворческата дейност, С., Колев, Т., 2010.
3. Правото. Смисъл. Сянка. Противоположности, С., Михайлова, М., 2001.
4. Обща теория на правото, С., Ташев, Р., 2010.
5. Теория за правната система, С., Ташев, Р., 2006.

14. Методи и критерии на оценяване:

Методът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. Акцентът е поставен на ключови въпроси свързани с основите на правото и правораздаването, в процеса на преподаване се използва и мултимедия. На студентите се поставят задачи за самостоятелна работа по основи на правото. Резултатите от упражненията се оформят, съобразно точкова система. Текущият контрол се извършва под формата на тестове, казуси и практически задачи. Провеждането на занятията се контролира чрез проверка на резултатите на студентите, съобразно предварително оповестени критерии. Под внимание се взема активността на всеки студент, персоналният и колективният му принос в заданията. Студентите получават заверка след успешно участие в семинарните занятия през семестъра, а минимални изисквания за присъствие и работа е поне 60 % от времето, за което се правят тестове, казуси и практически задачи, поставени от лекторите.

Дисциплината завършва с текуща оценка. Отчита се индивидуалната и екипна работа на студента през семестъра - текущ контрол по време на лекции и семинарни занятия. Оценка по дисциплината се оформя чрез точкова система, максималният брой точки, който студентите могат да получат е 100 (вж. табл. 1). Студентите провеждат две контролни по време на семестъра и разработват и защитават реферат на предварително зададена тема. След това се поставя окончателна оценка след явяването на студентите на изпит, като се взема предвид и резултатът, показан на текущия контрол на студента през семестъра – вземане на участие, активна изследователска работа и др. С оценката, която е образувана от получения сбор от точки (от лекции и упражнения), т.е. с текущ контрол, студентът се оформя според предварително оповестени критерии. Формирането на текуща оценка в курса на обучение е съобразно получени точки и подредбата им по шестобалната система, дадено в Таблица 1.

Таблица 1.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 – 20	Слаб 2 (F)
20 – 39	Слаб 2 (FX)
40 – 49	Среден 3,00 (E)
50 – 59	Среден 3,00 (D)
60 – 69	Добър 4,00 (C)
70 – 84	Мн. добър 5,00 (B)
85 – 100	Отличен 6,00 (A)

15. Език на преподаване: *български*