

Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: МЕНИДЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА
Професионално направление: 3.7. АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Специалност: МЕНИДЖМЪНТ В ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИТЕ И ПОЩИТЕ
Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: БИЗНЕС ИНФОРМАТИКА

2. Код на курса: 47.2.2.2.15

3. Вид на курса: избираем

4. Ниво: бакалавър

5. Година на изучаване: първа

6. Семестър: втори

7. Брой кредити: 6

8. Име на лектора: доц. д-р Лиан Неделчев

9. Резултати от обучението за дисциплината:

Целта на курса е да даде на студентите в систематизиран основни познания в областта на бизнес информатиката; основните информационни дейности и информационни процеси, използвани в бизнеса; информационните потребности на бизнеса и възможностите, които предоставят приложенията от пакета MS Office.

Студентите, приключили обучението си по дисциплината, трябва да придобият:

Основни знания за фундаменталните теоретични аспекти на бизнес информатиката; основните информационни дейности и информационни процеси, използвани в бизнеса; спецификата на информационно общество; информализация и виртуализацията на бизнеса; информационните потребности на бизнеса и използването на приложен софтуер за бизнес цели.

Практически умения за използване на основните програмни продукти за автоматизация на бизнес дейностите, както и умения за организиране, обработване и представяне на информация за бизнес цели.

Компетенции: След приключване на курса студентите, успешно завършили курса, трябва да са усвоили бизнес информатиката, като основни понятия, методи, подходи и техники за създаване, редактиране и интеграция на документи за бизнес цели.

10. Начин на преподаване:

Начинът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. Акцентът е поставен на фундаменталните въпроси на бизнес информатиката, като в учебните занятия се използва мултимедия.

11. Предварителни изисквания:

Студентите следва да имат задълбочени познания в областта на микроикономиката и бизнес статистиката. От съществено значение са знанията придобити по дисциплините Аналитична микроикономика, Висша математика, Математически методи в икономиката, Бизнес статистика и Статистически методи в управлението.

12. Съдържание на курса:

Основни понятия, информация, данни, знания, информационни масиви, информационни потоци. Основни информационни дейности и информационни процеси, използвани в бизнеса. Бизнес информация. Информационно общество. Информализация. Виртуализация на бизнеса. Четвъртата индустриална революция и ролята на бизнес информацията. Компютърна аритметика и кодиране на текст. Информационни потребности на бизнеса. Приложен софтуер за бизнес цели. Същност, функции и класификация. Офис продукти. MS Office – основни насоки в развитието. Принципи на интеграция на компонентите. MS Word - обща характеристика и функционални възможности. MS Excel - обща характеристика и функционални възможности. MS Power Point - обща характеристика и функционални възможности. MS Access - обща характеристика и функционални възможности. MS Visio - основни характеристики и функционални възможности. MS Project - приложение в бизнеса

за управление на проекти. MS Publisher - основни характеристики и функционални възможности.

13. Библиография:

Основна литература:

1. Джамбазов, В., Информационни технологии в практиката, София, Издателство на Нов български университет, 2018.
2. Манев, К., Ланджев, И., Малешков, С., Стайнов, Р., Асенова, П., Боев, С., Стоилов, Е., Фурнаджиев, В., Тупаров, Г., Райкова, М., Иванов, М., Генчев, С., Николова, М., Основи на информатиката, София, Издателство на Нов български университет, 2017.
3. Ламбърт, Дж., Къртис, Ф., Microsoft Office 2016 Step by step, София, Издателство „Алекс Софт“, 2016.

Допълнителна литература:

1. Сълов, В., Илиев, П., Кънчева, А., Атанасова, Т., Филипова, Н., Парушева, П., Сълова, С., Тодоранова, Л., Информатика, Варна, Издателство „Наука и икономика“, 2013.

14. Методи и критерии на оценяване:

Методът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. В учебните занятия се използва мултимедия. Практическите упражнения се провеждат посредством решаването на тестове, аналитични задачи и практически казуси. Въз основа на придобитите знания от лекциите по дисциплината, студентите разработват самостоятелно аналитични с практическа насоченост задачи и казуси, които представят и обсъждат по време на практическите упражнения. Формите за контрол се осъществяват чрез контролна карта отразяваща присъствието и постигнатите резултати. Студентите получават заверка на дисциплината при условие, че имат не по-малко от 50% посещения на лекционните занятия и максимум 2 пропуснати практическите занятия. Постигането на поставената цел на обучението се контролира чрез писмен изпит под формата на тест по време на изпитната сесия. Оценката се формира чрез точкова скала, като се взема предвид участието в практическите упражнения, и индивидуалната работа на студента през семестъра.

Окончателната оценка по дисциплината се формира на базата на точкова система, като максималният брой точки, които студентите могат да получат е 100. Те се формират от следните дейности:

- Оценка в процеса на обучение – 50 точки (разработен проект – носи 50% тежест от крайната оценка);
- Успешно решаване на писмен тест – 50 точки (носи 50% тежест от крайната оценка).

Тестът по дисциплината се състои от 15 затворени въпроса, като въпросите имат само по един верен отговор и 2 отворени въпроса.

За всеки верен отговор на затворените въпроси се дават по 2 точки, а за всеки грешен отговор се дават по 0 точки. Получаването на точките на отворените въпроси, е както следва: перфектно разработен - 10 точки, изчерпателно разработен - 8 точки, неизчерпателно разработен - 6 точки, задоволително разработен - 4 точки, незадоволително разработен - 2 точки и невярно разработен - 0 точки.

Крайната оценка от теста се получава в зависимост от броя на получените точки, както следва:

Таблица 1.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 - 10	Слаб 2 (F)
11 - 20	Слаб 2 (FX)
21 - 25	Среден 3,00 (E)
26 - 30	Среден 3,00 (D)
31 - 35	Добър 4,00 (C)
36 - 40	Мн. добър 5,00 (B)
41 - 50	Отличен 6,00 (A)

Формирането на крайната оценка е на базата на получените точки, като съответствието между броя точки и оценката по шестобалната система е дадено в Таблица 2.

Таблица 2.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 - 30	Слаб 2 (F)
31 - 40	Слаб 2 (FX)
41 - 50	Среден 3,00 (E)
51 - 60	Среден 3,00 (D)
61 - 70	Добър 4,00 (C)
71 - 80	Мн. добър 5,00 (B)
81 - 100	Отличен 6,00 (A)

15. Език на преподаване: *български*