

Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: МЕНИДЖМЪНТ В СЪОБЩЕНИЯТА
Професионално направление: 3.7. АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
Специалност: МЕНИДЖМЪНТ В ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИТЕ И ПОЩИТЕ
Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

- 1. Наименование на курса:** АУТСОРСИНГ В СЪОБЩЕНИЯТА
- 2. Код на курса:** 47.3.3.3.27
- 3. Вид на курса:** факултативен
- 4. Ниво:** бакалавър
- 5. Година на изучаване:** втора
- 6. Семестър:** трети
- 7. Брой кредити:** 3
- 8. Име на лектора:** гл. ас. д-р Димитър Колев
- 9. Резултати от обучението за дисциплината:**

Целта на курса е да даде на студентите в систематизиран вид знания за същността и спецификата на аутсорсинга в съобщенията. Специално внимание е обърнато на аутсорсинг стратегиите и аутсорсинга на бизнес процеси. Акцент е поставен върху анализа и оценката на икономическата ефективност на аутсорсинга.

Студентите, приключили обучението си по дисциплината, трябва да придобият:

Основни знания за аутсорсинга, като съвременен мениджърски подход; за формите, видовете и моделите на аутсорсинг в сектор съобщения; за начина на структуриране на функциите и бизнес процесите при аутсорсинг; за същността и спецификата на аутсорсинг стратегията и управлението на взаимоотношенията между партньорите; както и базисни знания за икономическата ефективност на аутсорсинга.

Практически умения за решаване на аналитични, методически и практически задачи и казуси от реалната стопанска практика свързани с приложението на аутсорсинга в сектор съобщения.

Компетенции: След приключване на курса студентите, успешно завършили курса, трябва да са усвоили основните понятия на аутсорсинга като мениджърски подход; нормативните особености на договора за аутсорсинг; особеностите на аутсорсинг стратегията и аутсорсинга на бизнес процеси в сектор съобщения.

10. Начин на преподаване:

Начинът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. Акцентът е поставен на фундаменталните въпроси на аутсорсинга в сектор съобщения, като в учебните занятия се използва мултимедия.

11. Предварителни изисквания:

Студентите следва да имат задълбочени познания в областта на основи на управлението, основи на операционното управление, както и управлението на бизнес процесите. От съществено значение са знанията придобити по дисциплините: Аналитичка микроикономика, Основи на управлението, Основи на операционното управление, Управление на бизнес процеси и Икономика на съобщенията.

12. Съдържание на курса:

Същност на аутсорсинга. Роля, характеристики и направления на приложение на аутсорсинга. Развитие на международния пазар на аутсорсинг услуги. Особенности на аутсорсинга в съобщенията. Форми и видове аутсорсинг в съобщенията. Модели на аутсорсинг. Области на приложение на аутсорсинга в съобщенията. Основни предпоставки за приложение на аутсорсинга в съобщенията. Същност и особености на аутсорсинг стратегията. Матрица „аутсорсинг стратегия“. Договор за аутсорсинг в съобщенията. Ниво на услугите. Прехвърляне на активи. Прехвърляне на персонал. Ценообразуване и условия на плащане. Гаранции и отговорности. Решаване на спорове и прекратяване. Видове договори за аутсорсинг в съобщенията. Взаимоотношения между аутсорсинг партньорите в сектор

съобщения. Степен на ангажираност между партньорите. Степен на зависимост на доставчика. Матрица „степен на ангажираност с доставчика“. Аутсорсинг на бизнес процеси. Икономическа обосновка на аутсорсинга в съобщенията. Оценка и анализ на разходите. Анализ на добавената стойност. Оценка на икономическата ефективност на аутсорсинга. Глобален индекс на аутсорсинг дестинация.

13. Библиография:

Основна литература:

1. Александрова, М., Аутсорсинг на високотехнологични услуги в България: ползи, рискове, перспективи, Авангард Прима, ISBN: 9786191604746, 2015.
2. Александрова, М., Съвременни аутсорсинг практики на българските бизнес организации в условията на общеевропейския пазар, Управление и устойчиво Развитие 3-4/2008(21).
3. Варамезов, Л., Управление на аутсорсинг проекти, Академично издателство „Ценов“, 2014.
4. Харизанова, М., Аутсорсинг: роля, характеристики и сфери на приложение, УНСС, 2012.
5. Pan Oshri, Julia Kotlarsky, Leslie P. Willcocks, The Handbook of Global Outsourcing and Offshoring 3rd edition (Hardback), Palgrave Macmillan, 2015.
6. Инвестиционна агенция София, Състояние и развитие на аутсорсинг индустрията, 2017.

Допълнителна литература:

1. Българска аутсорсинг асоциация, Доклади на БАА върху аутсорсинг пазара в България, <https://www.outsourcinginbg.com/bg/knowledge-base/reports>
2. Харизанова, М., Колева, Д., Тенденции в управлението на бизнес процесите в условията на финансова криза, Икономически алтернативи, бр. 3, 2011.

14. Методи и критерии на оценяване:

Методът на преподаване е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданата материя. В учебните занятия се използва мултимедия. Семинарните упражнения се провеждат посредством решаването на аналитични задачи и практически казуси с помощта на програмни продукти. Въз основа на придобитите знания от лекциите по дисциплината, студентите разработват самостоятелно аналитични с практическа насоченост задачи и казуси, които представят и обсъждат по време на семинарните упражнения. Студентите надграждат теоретичните си знания като участват в групов динамичен процес и учат на база преживян опит. Формите за контрол се осъществяват чрез контролна карта отразяваща присъствията и постигнатите резултати в груповия динамичен процес. Студентите получават заверка на дисциплината при условие, че имат не по-малко от 50% посещения на лекционните занятия и максимум 2 пропуснати семинарни занятия.

Постигането на поставената цел на обучението се контролира чрез провеждане на текущ контрол под формата на тест. Оценка се формира чрез точкова скала, като се взема предвид участието в семинарните упражнения, и индивидуалната работа на студента през семестъра.

Окончателната оценка по дисциплината се формира на базата на точкова система, като максималният брой точки, които студентите могат да получат е 100. Те се формират от следните дейности:

- Оценка в процеса на обучение – 50 точки (разработен проект – носи 50% тежест от крайната оценка);
- Успешно решаване на писмен тест – 50 точки (носи 50% тежест от крайната оценка).

Тестът по дисциплината се състои от 15 затворени въпроса, като въпросите имат само по един верен отговор и 2 отворени въпроса.

За всеки верен отговор на затворените въпроси се дават по 2 точки, а за всеки грешен отговор се дават по 0 точки. Получаването на точките на отворените въпроси, е както следва: перфектно разработен - 10 точки, изчерпателно разработен - 8 точки, неизчерпателно разработен - 6 точки, задоволително разработен - 4 точки, незадоволително разработен - 2 точки и невярно разработен - 0 точки.

Крайната оценка от теста се получава в зависимост от броя на получените точки, както следва:

Таблица 1.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 - 10	Слаб 2 (F)
11 - 20	Слаб 2 (FX)
21 - 25	Среден 3,00 (E)
26 - 30	Среден 3,00 (D)
31 - 35	Добър 4,00 (C)
36 - 40	Мн. добър 5,00 (B)
41 - 50	Отличен 6,00 (A)

Формирането на крайната оценка е на базата на получените точки, като съответствието между броя точки и оценката по шестобалната система е дадено в Таблица 2.

Таблица 2.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 - 30	Слаб 2 (F)
31 - 40	Слаб 2 (FX)
41 - 50	Среден 3,00 (E)
51 - 60	Среден 3,00 (D)
61 - 70	Добър 4,00 (C)
71 - 80	Мн. добър 5,00 (B)
81 - 100	Отличен 6,00 (A)

15. Език на преподаване: *български*