



ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И ПОЩИ

Утвърден от Академичен съвет на
ВУТП с Протокол №14/1.12.2020 г. и
изменен от Академичен съвет на
ВУТП с Протокол №22/21.10.2021 г. и
с Протокол №26/8.2.2022 г.



проф. д-р Миглена Темелкова

Ректор

и Председател на АС на ВУТП

П Р А В И Л А
ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТУДЕНТИ
ВЪВ ВУТП ЗА ОБРАЗОВАТЕЛНО-
КВАЛИФИКАЦИОННИ СТЕПЕНИ
„БАКАЛАВЪР“ И
„ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР“

СОФИЯ, 2022

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. КАНДИДАТСТВАНЕ	3
III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩООБРАЗОВАТЕЛЕН ТЕСТ.....	5
IV. ПРОВЕРКА, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ	6
V. ЗАПИСВАНЕ НА НОВОПРИЕТИТЕ СТУДЕНТИ.....	10
VI. ПРИЕМАНЕ НА ЧУЖДЕНЦИ ЗА СТУДЕНТИ ВЪВ ВУТП	10
VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	11
VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	12

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите Правила уреждат приемането на студенти във Висше училище по телекомуникации и пощи (ВУТП) и са изготвени на основание Закона за висшето образование (ЗВО) и Наредбата за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България, Класификатор на областите на висше образование и професионални направления и Наредба за учебната дейност на Висше училище по телекомуникации и пощи.

Чл. 2. Висше училище по телекомуникации и пощи провежда обучение в образователно-квалификационни степени „бакалавър по...“, „професионален бакалавър по ...“ и „магистър по ...“, съгласно чл. 42, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗВО.

Чл. 3. Висше училище по телекомуникации и пощи провежда обучение по държавна поръчка и срещу заплащане в акредитираните в него от НАОА професионални направления.

Чл. 4. Формата на обучение е редовна и задочна, дневна или вечерна с продължителност 3 години/6 семестъра за ОКС „професионален бакалавър“ и 4 години/8 семестъра за ОКС „бакалавър“.

II. КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 5. (1) Във ВУТП могат да кандидатстват и да бъдат приети за обучение български граждани, в т.ч. лица с двойно гражданство (едно, от които е българско), както и чуждестранни граждани.

(2) Приемането на студенти по държавна поръчка във ВУТП се извършва в рамките на утвърдените места за прием по професионални направления с решение на Министерски съвет.

(3) Прием на студенти срещу заплащане се извършва при спазване на изискванията на чл. 21, ал. 2 от ЗВО.

(4) Кандидат-студенти с придобита същата или по-висока образователно-квалификационна степен могат да кандидатстват във ВУТП само за обучение срещу заплащане, като участват в процедурата за класиране.

(5) Класирането, приемането и записването на студенти се извършва на етапи по низходящ ред на състезателния бал и по реда на посочените от кандидатите специалности.

Чл. 6. (1) Кандидатите за обучение във ВУТП трябва да отговарят на следните условия:

1. да притежават диплома за средно образование, даваща им право да продължат обучението си във висшите училища;
2. да са внесли такса за кандидатстване.

Чл. 7. (1) Български граждани, завършили средното си образование в чуждестранни училища могат да кандидатстват и да бъдат приети за студенти във ВУТП след признаване на средното им образование при условия и по ред, определени с наредбата по §5 от Закона за народната просвета (ЗНП). Кандидатите представят при кандидатстването диплома, преведена и легализирана, и удостоверение за признато средно образование, издадено от регионалния инспекторат по образование (РИО) по

**ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТУДЕНТИ ВЪВ ВУТПЗА ОКС „БАКАЛАВЪР” И
„ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР”**

местоживеене, в което са вписани приравнените по шестобалната система оценки по отделните предмети.

(2) Чужденци, които могат да кандидатстват са тези, които:

1. имат статут на постоянно пребиваващи на територията на Република България;
2. имат статут на бежанци;
3. са граждани на страни, членки на ЕС и ЕИП;
4. са граждани на страни, извън ЕС и ЕИП;
5. са граждани от българска народност, установена по реда на Постановление № 103 на МС от 31.05.1993 г. и Постановление № 228 на МС от 20.05.1997 г. за осъществяване на образователна дейност сред българите в чужбина.

Чл. 8. (1) При облекчени условия се приемат близнаци, когато са кандидатствали едновременно във ВУТП и единият от тях е приет за студент, другият се приема извън плановия прием.

(2) От заплащане на кандидатстудентски такси се освобождават:

1. лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто;
2. военноинвалиди;
3. кръгли сираци до навършване на 25 годишна възраст, навършена в годината на кандидатстването;
4. майки с три и повече деца;
5. лица до 25 годишна възраст, навършена в годината на кандидатстването, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане и възпитание на деца от системата на Министерството на образованието и науката (МОН).

Чл. 9. (1) Приемането на студенти във ВУТП се извършва по един от следните начини, въз основа на:

1. успешно положен Държавен зрелостен изпит по български език и литература за дипломираните след 2008 година;
2. успешно положен Държавен изпит по български език и литература за дипломирани преди 2008 година;
3. успешно положен общообразователен тест във ВУТП;
4. успешно положен в друго висше училище конкурсен изпит/тест;
5. получената оценка от състезания и олимпиади, провеждани от МОН през учебната година, в която се кандидатства.

(2) Във ВУТП могат да кандидатстват лица, които възстановяват студентските си права в рамките на 3 години след отписването им.

Чл. 10. (1) В срок, посочен в Календарния график за прием на студенти, кандидат-студентите кандидатстват онлайн, попълвайки коректно необходимите данни и прикачват файл на:

1. диплома за завършено средно образование;
2. документ за платена такса за кандидатстване.

(2) При подаване на документите за кандидатстване, кандидат-студентът получава на имейл уникален код.

Чл. 11. (1) Длъжностните лица, които обработват документи, не носят отговорност за неправилно попълнени данни.

(2) Крайният срок за подаване на документи на кандидат-студенти, желаещи да участват в класиране, е съобразен с Календарния график за прием на студенти за съответната учебна година.

(3) Заплатената кандидатстудентска такса не се връща на кандидат-студента.

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩООБРАЗОВАТЕЛЕН ТЕСТ

Чл. 12. Общообразователният тест се провежда, съгласно обявения Календарен график за прием на студенти, в съответствие с изучаваните дисциплини в средните училища на Република България присъствено и online (в платформата за електронно обучение на ВУТП – <http://elearning.utp.bg>)

Чл. 13. (1) Присъственото провеждане на общообразователният тест е с продължителност 60 минути.

(2) Тестът е анонимен.

(3) Кандидат-студентът заема мястото в посочената зала 15 минути преди началото на теста и носи със себе си лична карта.

(4) При провеждането на изпита се допуска използването на писалка или химикалка, пишеща синьо.

(5) Забранено е използването на мобилни телефони и други комуникационни средства.

(6) Върху листа за отговори, кандидат-студентът няма право да поставя писмени и други знаци, нарушаващи анонимността.

(7) При опит за нарушаване на анонимността, преписване или други действия, които нарушават нормалното протичане на теста, кандидат-студентът се отстранява от повнататъшно участие в конкурса.

(8) По време на теста кандидат-студентът няма право да напуска залата.

(9) В случаите, когато има неволно нарушаване на анонимността, кандидат-студентът е длъжен да заяви това. В този случай квесторите унищожават листа за отговори или плик и на кандидат-студента се дава друг лист или плик.

(10) Кандидат-студентът се явява за предаване на материалите от теста пред квестора, който в негово присъствие проверява предварително попълнения талон с личните данни. Кандидат-студентът поставя талона с личните данни в малък плик и го запечатва. Малкият плик, листа за отговори, общообразователния тест поставя в големия плик и го залепва. Всички тези операции кандидат-студентът извършва лично, под наблюдението на квестора. Квесторът и кандидат-студентът се подписват в протокола.

(11) След процедурата по ал. 10 кандидат-студентът е длъжен да напусне залата и сградата.

Чл. 14. (1) On-line провеждането на общообразователният тест е с продължителност 60 минути.

- (2) Тестът се провежда в платформата за електронно обучение на ВУТП – <http://elearning.utp.bg>.
- (3) Кандидат-студентът се включва в zoom сесия 15 минути преди началото на теста и удостоверява самоличността си с лична карта пред квестора.
- (4) При провеждането на изпита се допуска използването отделен лист и химикал.
- (5) Забранено е използването на мобилни телефони и други комуникационни средства.
- (6) Тестът се генерира автоматично от платформата и е различен за всеки кандидат-студент.
- (7) По време на теста кандидат-студентът няма право да напуска помещението.
- (8) След като кандидат-студента приключи теста и го предаде, платформата автоматично изчислява резултата и той е видим и за кандидат-студента и за квестора.
- (9) Кандидат-студентът може да напусне zoom сесията само след като е предал теста си. В противен случай резултатът му не се зачита и той има право да се яви на следваща дата.

IV. ПРОВЕРКА, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ

Чл. 15. (1) Писмените работи се проверяват и оценяват от комисия, назначена със заповед на Ректора.

(2) Резултатите от теста се обработват и оценяват обективно по шестобалната система с точност до десет стотни.

(3) За всеки верен отговор се присъжда по една точка, а нула точки носят:

1. липса на маркиран отговор;
2. маркиран неверен отговор;
3. маркирани два или повече отговори;
4. коригирани отговори.

Чл. 16. (1) Online тестовете се обработват и оценяват автоматично по предварително зададени от комисия, назначена със заповед на Ректора критерии.

(2) Резултатите от теста се обработват и оценяват обективно по шестобалната система с точност до десет стотни.

(3) За всеки верен отговор се присъжда по една точка, а нула точки носят:

1. липса на маркиран отговор;
2. маркиран неверен отговор;
3. маркирани два или повече отговори;

Чл. 17. Класирането на кандидат-студенти във ВУТП е въз основа на състезателен бал и се формира от състезателния бал, при кандидатстване с държавен зрелостен изпит или зрелостен изпит. Той се образува като сума от:

1. удвоената оценка от държавен зрелостен изпит или зрелостен изпит по български език и литература;
2. оценката от дипломата за средно образование по една от следните дисциплини: математика, физика и астрономия, информатика, информационни технологии, чужд език;

ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТУДЕНТИ ВЪВ ВУТПЗА ОКС „БАКАЛАВЪР” И
„ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР”

3. среден успех от дипломата за завършено средно образование.

(2) Балът за класиране на кандидат-студентите, явили се на задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация (ЗДИППК) от Национални изпитни програми във връзка със ЗПУО:

1. за специалностите от ПН 3.7 Администрация и управление:

1.1. специалности по код 345 Администрация и управление:

3450212 Предприемачество и мениджмънт от професия код 345020 „Фирмен мениджър“

3450401 Бизнес-услуги от професия код 345040 „Сътрудник в бизнес-услуги“

3450501 Малък и среден бизнес от професия код 345050 „Сътрудник в малък и среден бизнес“

3451201 Индустрия

3451202 Търговия

3451204 Икономика и мениджмънт

1.2. специалности по код 346 Секретарски и административни офис дейности:

3460101 Бизнес администрация от професия код 346010 „Офис мениджър“

3460201 Административно обслужване по професия код 346020 „Офис-секретар”

2. за специалностите от ПН 5.3 Комуникационна и компютърна техника:

2.1. специалности по код 481 Компютърни науки:

4810101 Програмно осигуряване от професия код 481010 „Програмист“

4810201 Системно програмиране от професия код 481020 „Системен програмист

4810301 Приложно програмиране от професия код 481030 „Приложен програмист“

2.2. специалности по код 482 Приложна информатика:

4820101 Икономическа информатика от професия код 482010 „Икономист-информатик“

4820201 Икономическо информационно осигуряване от професия 482020 „Оператор информационно осигуряване“

4820401 Електронна търговия от професия код 482040 „Организатор Интернет приложения“

2.3. специалности по код 523 Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника, специалности:

5230102 Телекомуникационни системи

5230104 Кинотехника, аудио- и видеосистеми

5230105 Оптически комуникационни системи

5230201 Радио- и телевизионна техника

5230202 Телекомуникационни системи

5230204 Кинотехника, аудио- и видеосистеми

5230205 Оптически комуникационни системи

5230301 Промислена електроника от професия код 523030 „Техник на електронна техника“

5230302 Микропроцесорна техника от професия код 523030 „Техник на електронна техника“

5230401 Промислена електроника от професия код 523040 „Монтьор на електронна техника“

5230402 Микропроцесорна техника от професия код 523040 „Монтьор на електронна техника“

5230501 Компютърна техника и технологии от професия код 523050 „Техник на компютърни системи“

5230502 Компютърни мрежи от професия код 523050 „Техник на компютърни системи“

5230704 Осигурителни и комуникационни системи в ж. п. инфраструктура от професия код 523070 „Техник по автоматизация“

5230801 Автоматизирани системи от професия код 523080 „Монтьор по автоматизация“

5230802 „Осигурителни и комуникационни системи в жп инфраструктура“ от професия код 523080 „Монтьор по автоматизация“

5230601 Компютърна техника и технологии

5230602 Компютърни мрежи

5231001 Компютърни мрежи от професия код 523100 „Проектант на компютърни мрежи“

3. за специалностите от ПН 5.13 Общо инженерство:

3.1. специалности по код 345 Администрация и управление:

3450212 Предприемачество и мениджмънт от професия код 345020 „Фирмен мениджър“

3450401 Бизнес-услуги от професия код 345040 „Сътрудник в бизнес-услуги“

3450501 Малък и среден бизнес от професия код 345050 „Сътрудник в малък и среден бизнес“

3451201 Индустрия

3451202 Търговия

3451204 Икономика и мениджмънт

3.2. специалности по код 481 Компютърни науки:

4810101 Програмно осигуряване от професия код 481010 „Програмист“

4810201 Системно програмиране от професия код 481020 „Системен програмист“

4810301 Приложно програмиране от професия код 481030 „Приложен програмист“

3.3. специалности по код 482 Приложна информатика:

4820101 Икономическа информатика от професия код 482010 „Икономист-информатик“

**ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТУДЕНТИ ВЪВ ВУТПЗА ОКС „БАКАЛАВЪР” И
„ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР”**

4820201 Икономическо информационно осигуряване от професия 482020
„Оператор информационно осигуряване“

4820401 Електронна търговия от професия код 482040 „Организатор
Интернет приложения“

се образува като сума от:

1. удвоената оценка от задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация (ЗДИППК);
 2. оценката от дипломата за средно образование по една от следните дисциплини: български език и литература, математика, физика и астрономия, информатика, информационни технологии, чужд език;
 3. среден успех от дипломата за средно образование.
- (3) Балът за класиране на кандидат-студентите, явили се на общообразователен тест, се образува като сума от:
1. удвоената оценка от теста във ВУТП;
 2. оценката по една от следните дисциплини: математика, физика и астрономия, информатика, информационни технологии, чужд език, оценка от изпит в областта на професионално направление “Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника” от:
 - 2.1.дипломата за средно образование за кандидатите завършили средното си образование преди 2022 г.;
 - 2.2.удостоверението за завършен първи гимназиален етап за кандидатите, завършили средното си образование след 2022 г.;
 - 2.3.държавен зрелостен изпит върху профилирана подготовка за кандидатите, завършили средното си образование след 2022 г.;
 - 2.4.държавен зрелостен изпит върху общообразователна подготовка за кандидатите, завършили средното си образование след 2022 г.
 3. среден успех от дипломата за завършено средно образование.
- (4) Максималният бал и по трите алинеи е 24.

Чл. 18. Броят на местата за класиране се определя на основание утвърдения план от Министерския съвет по професионални направления.

Чл. 19. (1) Класирането се извършва по реда на посочените специалности и форми на обучение така, както са попълнени онлайн, в низходящ ред на състезателния бал.

(2) Класирането се извършва поетапно в сроковете, обявени от ВУТП в Календарен график за прием на студенти. Кандидатите сами следят обявените класирания и се записват в определените срокове.

(3) Класираните кандидати, които не са се записали в определения срок или не са декларирали писмено желанието си за участие в следващо класиране, отпадат от следващото класиране.

(4) При второ класиране се извършва цялостно прекласиране на кандидатите, в което не участват вече записалите се студенти, класирани по първа специалност и отпадналите съгласно ал. 3.

V. ЗАПИСВАНЕ НА НОВОПРИЕТИТЕ СТУДЕНТИ

Чл. 20. Записването на новоприетите студенти се извършва със заповед на Ректора на ВУТП по график, обявен на Интернет страницата на ВУ.

Чл. 21. (1) При записване новоприетите студенти представят следните документи:

1. диплома за средно образование - оригинал;
2. документи за записване на новоприети студенти (по образец на ВУТП);
3. три снимки с формат 3,5см/4,5 см;
4. медицинско удостоверение от личния лекар;
5. лична карта, която след проверка се връща на студента;
6. платежно нареждане за внесена такса обучение (ТО) през първия семестър.

(2) Таксата се внася по банкова сметка на ВУТП:

IBAN: BG41BNBG96613100122701; BIC: BNBGBGSD

Банка: БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА (БНБ – ЦУ)

Сумата за такса обучение се изписва цифром и словом.

В полето „основание за плащане“ се изписва: ТО – трите имена на новоприетия студент.

Чл. 22. Внесената такса обучение за новоприетите студенти, отписващи се по свое желание, се връща до изтичане на обявените срокове за тяхното записване.

Чл. 23. (1) На основание чл. 8, ал. 1, т. 2 от Настоящите правила и чл. 95, ал. 6 от ЗВО се освобождават от заплащане на такса обучение: лица, които са кръгли сираци; лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто; военноинвалиди; лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителска грижа; майки с три и повече деца;

(2) Класираните по ал. 1 задължително подават заявление до Ректора за освобождаване от такса обучение.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ЧУЖДЕНЦИ ЗА СТУДЕНТИ ВЪВ ВУТП

Чл. 24. За студенти могат да кандидатстват и чужденци, които притежават документ за завършено средно образование, осигуряващо им достъп до обучение във висши училища на страната, в която е придобито средното образование или документ за завършено висше образование.

Чл. 25. (1) Чужденци могат да кандидатстват във ВУТП:

1. в изпълнение на междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен - подават документи в МОН, чрез компетентните институции в страната, от която кандидатстват. Кандидат-студентите се приемат при условията и по реда, определени в междуправителствените спогодби, след съгласуване със съответните висши училища;
2. като заплащат такси при условията на чл. 95, ал. 7 и ал. 8 от ЗВО и подават документите си в срок до 1 октомври в годината на кандидатстването при условията и по реда на чл. 15 от Наредбата за държавните изисквания за прием на студенти във висшите училища на Р България.
3. въз основа на чл. 7 ал. 2 от настоящите правила чужденци могат да кандидатстват по реда, установен за български граждани.

(2) Кандидат-студентите по ал. 1 се приемат в рамките на ежегодно утвърдените места за прием от Министерския съвет.

(3) Лицата, кандидатстващи при условията на чл. 95, ал. 7 от ЗВО, заплащат таксите за обучение, след като са получили виза вид "D" и са пристигнали в Република България.

(4) Лицата с двойно гражданство, едното от които е българско, заплащат половината от определената такса за чуждестранните граждани.

Чл. 26. (1) Чужденците подават следните документи:

1. формуляр или молба, съдържаща кратки биографични данни и специалностите, в които желаят да се обучават;
2. копие от документа (диплома) за завършено средно образование и от приложението с оценките - за кандидатите за пълен срок на обучение;
3. документ, издаден от компетентен орган, с който се удостоверява правото на кандидата да продължи обучението си във висшите училища на страната, в която е придобито средното образование;
4. документ за владееене на български език, издаден от висше училище в Р България - за кандидатите, които няма да преминават езикова и специализирана подготовка;
5. медицинско свидетелство, издадено в едномесечен срок преди датата на кандидатстването и заверено от съответните органи в страната, от която лицето кандидатства;
6. копие от документите за гражданство - за кандидатите с двойно гражданство, едното от които е българско;
7. Три снимки с формат 3,5см/4,5 см.

(2) Документите по ал. 1, т. 2, 3 и 5 трябва да бъдат легализирани, преведени и заверени в съответствие с разпоредбите на международните договори на Р България с държавата, в която са издадени, а при отсъствие на такива - по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа.

Чл. 27. Чуждестранни студенти се приемат в рамките на капацитета по програмна акредитация за всяко от професионалните направления.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Кандидат-студентите, представили документи с невярно съдържание, направили опит да дадат невярна информация при попълване на документите или да заблудят приемната комисия или ръководството на ВУТП, се отстраняват от участие в конкурса и се уведомява прокуратурата за търсене на наказателна отговорност. Ако неверността на документите бъде установена след приемането на кандидата за студент, независимо от курса на обучение, той се отстранява от ВУТП и се уведомява прокуратурата за търсене на наказателна отговорност.

§2. Ректорът изпълнява тези Правила и решава окончателно всички въпроси на основание чл. 32, ал. 1, т. 4 от ЗВО.

§3. Ректорът може със заповед да поправи само допуснати технически грешки при оценяването на общообразователния тест и при класирането на кандидат-студентите и да възстанови правата на засегнатите/ощетените кандидат-студенти от горепосочените грешки.

§4. ВУТП си запазва правото да внася промени след утвърждаването на държавния прием за съответната учебна година.

§5. Календарният график за прием на студенти през съответната учебна година е следва да се приема като изискване от настоящите правила. Промените в календарния график се оповестяват в сайта на ВУТП.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите правила са приети от Академичния съвет (Протокол №14/1.12.2020 г.) на ВУТП и всяко изменение в тях следва да става по реда на тяхното приемане.

§2. Настоящите правила са допълнени и изменени от Академичния съвет (Протокол №22/21.10.2021 г. и Протокол №26/8.2.2022 г.) на ВУТП.