Факултет: ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ
Катедра: ОБЩО ИНЖЕНЕРСТВО
Професионално направление: 5.13. ОБЩО ИНЖЕНЕРСТВО
Специалност: ДИГИТАЛНА ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ
Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР

ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

1. Наименование на курса: *МЕТОДИ И СРЕДСТВА ЗА КОНТРОЛ В АДМИНИСТРАТИВНИ СТРУКТУРИ*
2. Код на курса: В.48.019.3
3. Вид на курса: *факултативен*
4. Ниво: *бакалавър*
5. Година на изучаване: *първа*
6. Семестър: *втори*
7. Брой кредити: 3
8. Име на лектора: *проф. д-р Костадин Янков Марков*
9. Резултати от обучението за дисциплината:

Целта на курса е да даде на студентите в систематизиран вид основни (фундаментални) познания в теоретико-практически план широката гама от дейности в административната система, реализирани при осъществяване на административния контрол.

Студентите, приключили обучението си по дисциплината, *трябва да придобият:*

Основни знания за методите, начините и средствата за реализиране на административен контрол в административната система.

Практически умения за управление и за осъществяване на административен контрол в административната среда. Работа с документи и материали, необходими за практическо осъществяване на административен контрол.

Компетенции: след приключване на курса студентите, ще придобият компетенции, по отношение на методите и средствата за осъществяване на контрол в административните структури, по планиране и отчитане на контрола, по прилагане на единни стандарти за извършване на административен контрол.

10. Начин на преподаване:

Материалът се поднася под формата на теория, която е съпътствана с примери от административната практика. Съществено внимание се отделя на дискусиите и практическите казуси. Фокусът ще бъде насочен към усвояването на изучавания материал в оптимално съчетание между теоретични знания и практически приложими техники за административния контрол.

11. Предварителни изисквания:

Студентите следва да имат определени задълбочени познания по „Основи на управлението", „Икономика на труда", „Управление на човешките ресурси", „Държавно управление" и други базови дисциплини.

Курсове, ползващи дисциплината са: Държавно управление и администрация в интернет среда, Социално осигурителни системи и дигитализация, Публичен мениджмънт в дигитална среда, Човешкият фактор в публичната администрация и други.

12. Съдържание на курса:

В дисциплината се разглеждат актуални теми, свързани с методите и средствата за осъществяването на административен контрол в административната система. Студентите ще се запознаят със същността и основните елементи на административния контрол осъществяван в административната система; с основните видове контрол, функциите на инспекторатите, планиране и отчитане на контрола, както и да раз-вие у студентите практически умения за реализиране на контролната дейност.

13. Библиография

Основна литература:

1. Марков, К., "Методика за контролната дейност в инспектората на агенцията за социално подпомагане.", електронен журнал, ВСУ "Черноризец Храбър", бр. 3, 2011 г.

2. Марков, К., “Трансформация на контролната дейност в административната система”, С. 2014 г., Авангард прима, Монография
3. Марков К., “Наръчник за извършваната контролна дейност от инспектората на Агенцията за социално подпомагане, на проверяваната административна структура – Регионална дирекция социално подпомагане, Дирекция социално подпомагане, специализираните институции за социални услуги и социални услуги предоставяни в общността.” - електронен журнал - ВСУ “Черноризец Храбър”, бр. 3, 2011 г.
4. Марков К., “Релацията - контрол, одит и мониторинг.” – 2-3 юни 2011 г., Международна конференция организирана от Съюза на учените в гр.Стара Загора.
5. Марков К., “Концептуален модел на вътрешния административен контрол в България.”, Юбилейна национална научна конференция с международно участие, “Човекът и вселената”, 6-8 октомври 2011 г., организирана от Съюза на учените в гр. Смолян.
6. Марков К., “Усовершенствование количественньіх качественньіх показателей измерения и отчетности контрольной деятельности, проводившейся инспекторатами, в административной системе Республики Болгарии. ”, Международная дистанционная научно-практическая конференция „Политика и право в социально-экономической системе общества“, Москва, 30-31 декабря 2011 г.
7. Марков К., „Утверждение единьіх стандартов в контрольной деятельности, которая проводится в административной системе.”, Международная дистанционная научно-практическая конференция „Политика и право в социально-экономической системе общества“, Москва, 30-31 декабря 2011 г.

Допълнителна литература:

1. Административно-процесуален кодекс, Обн. ДВ. бр.30 от 11.04.2006 г., в сила от 12.07.2006 г.
2. Закон за администрацията, Обн., ДВ, бр.130 от 05.11.1998 г.
3. Закон за държавния служител, в сила от 27.08.1999 г. и Кодекс на труда.
4. Закон за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси , Обн., ДВ, бр.94 от 31.10.2008 г., в сила 01.01.2009 г.
5. Закон за Вътрешния одит в публичния сектор (Обн. ДВ. бр.27 от 31.03.2006 г., последно изм. ДВ, бр.110 от 30.12.2008 г.)
6. Закон за държавната финансова инспекция (Обн. ДВ. бр.ЗЗ от 21.04.2006 г., последно изм. ДВ. бр.98 от 14.11.2008 г.)
7. Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор (Обн. ДВ. бр.21 от 10.03.2006 г.).
8. Закон за омбудсмана, Обн., ДВ, бр. 48 от 23.05.2003 г., в сила от 1.01.2004 г.
9. Закон за Комисията за финансов надзор (В сила от 01.03.2003 г., Обн. ДВ. бр.8 от 28.01.2003 г., последно изм. ДВ. бр.67 от 29.07.2008 г.)
10. Закон за националната агенция за приходите, Обн. ДВ. бр.112 от 29.11. 2002 г., последно изм. ДВ. бр.109 от 20.12.2007 г.

14. Методи и критерии на оценяване:

Дисциплината завършва с оценка от текущ контрол по време на лекции, в който се включва оценка и на индивидуалната и екипната работа на студентите.

1. Изисквания при формиране на оценката по шестобалната система

Оценката по дисциплината се оформя чрез точкова система, като максималния брой точки, които студентите могат да получат е 100 (вж. табл. 1). Текущият контрол се осъществява чрез провеждане на 2 контролни работи върху материала- в средата и в края на семестъра и получаване на точки от участия по време на лекция. Участията могат да бъдат под формата на дискусия, решаване на казус или презентиране на гледна точка по зададена тема.

2. Формиране на крайната оценка

Крайната оценка се формира на база сумата от получени точки от всеки етап по следната формула:

Общ брой точки=0.45*(брой точки от първа контролна работа) + 0.45*(брой точки от втора контролна работа) + 0.10*(брой точки от участия)

Съобразно получения общ брой точки се присъжда съответната оценка по шестобалната система съгласно Таблица 1.

Таблица 1.

Брой точки	Оценка по шестобалната система
0 – 20	Слаб 2 (F)
20 – 39	Слаб 2 (FX)
40 – 49	Среден 3,00 (E)
50 – 59	Среден 3,00 (D)
60 – 69	Добър 4,00 (C)
70 – 84	Мн. добър 5,00 (B)
85 – 100	Отличен 6,00 (A)

15. Език на преподаване: *Български*