



**Факултет:** ФАКУЛТЕТ ПО ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И МЕНИДЖМЪНТ

**Катедра:** ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ

**Професионално направление:** 5.3 КОМУНИКАЦИОННА И КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА

**Специалност:** БЕЗЖИЧНИ КОМУНИКАЦИИ

**Образователно-квалификационна степен:** БАКАЛАВЪР

### ОПИСАНИЕ НА ЛЕКЦИОНЕН КУРС

**1. Наименование на курса:** Презентационни и комуникативни умения

**2. Код на курса:** Р. 19.005.2

**3. Вид на курса:** избираем

**4. Ниво:** професионален бакалавър

**5. Година на изучаване:** първа

**6. Семестър:** първи

**7. Брой кредити:** 4.5

**8. Име на лектора:** доц. д-р Любов Илиева

**9. Резултати от обучението за дисциплината:**

*Целта на курса* е да даде на студентите в систематизиран вид основни познания в областта на презентационните и комуникативните умения.

*Студентите, приключили обучението си по дисциплината, трябва да придобият:*

*Основни знания* за същността и спецификата на презентацията като вид комуникация.

*Практически умения* за изготвяне и представяне на презентации.

*Компетенции:* След успешното приключване на курса, студентите трябва да са усвоили знания за комуникативните особености на презентацията, да могат да правят и да представят презентации.

**10. Начин на преподаване:**

*Начинът на преподаване* е в лекционна и дискуссионна форма, според спецификата на разглежданите теми. Акцентът е поставен върху подготвянето на презентация, умението да се формулира основната теза, изнасянето на презентация и умението за провеждане на дискусия. Мултимедията е задължително условие за провеждането както на лекциите, така и на семинарните упражнения.

**11. Предварителни изисквания:**

*Студентите следва да имат* минимални умения в изготвяне на презентации.

*Курсове, ползващи дисциплината* са практически всички последващи курсове.

**12. Съдържание на курса:**

*В дисциплината се разглеждат* проблемите на възприятието, законите и принципите на комуникацията. Основен акцент пада върху изготвянето и изнасянето на презентация, на уменията да се структурира информацията.

**13. Библиография**

*Основна литература:*

1. Ламбърт Д., Кокс Д., Microsoft PowerPoint 2013 - Step by Step, АлексСофт, 2015,
2. Ламбърт Д., Фрай К., Microsoft Office 2019 - Step by Step, АлексСофт, 2019
3. <https://www.businessballs.com/communication-skills/presentation-skills-and-techniques/>

*Допълнителна литература:*

1. <https://www.michaelpage.co.uk/advice/career-advice/growing-your-career>

#### **14. Методи и критерии на оценяване:**

Дисциплината завършва с текуща оценка. Отчита се индивидуалната и екипна работа на студента през семестъра посредством текущ контрол по време на лекциите и семинарните занятия. Оценява се изготвената от студента презентация и начин на презентиране.

##### *4.5.1. Изисквания при формиране на оценката по шестобалната система*

Оценката по дисциплината се оформя на базата на точкова система като максималният брой точки, който студентите могат да получат е 100 (таблица 1).

##### *4.5.2. Формиране на крайната оценка*

Крайната оценка се формира въз основа на активността на студента в предложените видове дейности.

Таблица 1.

| <b>Брой точки</b> | <b>Оценка по шестобалната система</b> |
|-------------------|---------------------------------------|
| 0 – 20            | Слаб 2 (F)                            |
| 20 – 39           | Слаб 2 (FX)                           |
| 40 – 49           | Среден 3,00 (E)                       |
| 50 – 59           | Среден 3,00 (D)                       |
| 60 – 69           | Добър 4,00 (C)                        |
| 70 – 84           | Мн. добър 5,00 (B)                    |
| 85 – 100          | Отличен 6,00 (A)                      |

#### **15. Език на преподаване:** *Български*